

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„INNOWACYJNOŚĆ KLUCZEM DO SUKCESU
W BRANŻY MEDYCZNO-ESTETYCZNEJ”**

zawarta w dniu 201... roku w pomiędzy:

Nazwa firmy	INSPIRE Consulting Sp. z o.o
Adres firmy	ul. Wilczyńskiego 25E/219, 10-686 Olsztyn
KRS	0000264762
REGON	280153979
NIP	739-358-35-44,
Reprezentowaną przez	Marcina Gosławskiego – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej treści „**Organizatorem**”, a

	Imię i nazwisko	
Adres zamieszkan	Ulica	
	Nr domu/ lokalu	
	Miejscowość	
	Kod pocztowy	
	PESEL	

zwaną w dalszej treści „**Uczestniczką**”.Organizator i Uczestniczka zwani będą w dalszej treści łącznie „**Stronami**”, zaś każdy z tych podmiotów osobno „**Stroną**”.

INSPIRE Consulting Sp. z o.o. w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.4 Otwartość systemu edukacji w kontekście uczenia przez całe życie, prowadzi Projekt: „Innowacyjność kluczem do sukcesu w branży medyczno-estetycznej”, nr umowy: UDAPOKL. 03.04.03-00-138/12-00. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (zwany w dalszej „**Projekt**”). Projekt realizowany jest w ramach umowy podpisanej z Ośrodkiem Rozwoju Edukacji.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestniczki w Projekcie.

§ 2

1. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Głównym celem projektu jest wypracowanie w ścisłej współpracy z przedsiębiorcami i reprezentantami szkolnictwa zawodowego nowego podejścia do nauczania praktycznego w obszarze zaawansowanych technologii związanych z medycyną i estetyką, poprzez doskonalenie praktyczne w przedsiębiorstwach



280 nauczycieli/nauczycielek przedmiotów zawodowych i instruktorów/instruktoerek praktycznej nauki zawodu.

3. Udział w praktykach jest bezpłatny.

§ 3

Uczestniczka potwierdza, że dane podane w „Ankiecie aplikacyjnej” oraz „Formularzu danych osobowych” są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Organizatora o każdej ich zmianie.

§ 4

1. Uczestniczka zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych zadaniach w ramach Projektu, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator.
2. Uczestniczka zobowiązuje się do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
3. Uczestniczka zobowiązuje się do punktualności i rzetelności.
4. Uczestniczka zobowiązuje się do poddania się badaniom ewaluacyjnym Projektu, w czasie jego trwania oraz osiem tygodni po jego zakończeniu.
5. Uczestniczka zobowiązuje się do uzupełniania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Projektu, a w szczególności do: podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru udzielonych świadczeń oraz innych dokumentów wskazanych przez Organizatora a związanych z realizacją Projektu.
6. Uczestniczka, po zakończeniu wsparcia w ramach Projektu otrzyma certyfikat ukończenia Projektu. Certyfikat będzie wydany tylko w przypadku obecności Uczestniczki w co najmniej 80% przewidzianych dla niego godzin wsparcia w ramach Projektu.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, w czasie jego trwania (po podpisaniu niniejszej umowy), niespełnienia warunku obecności 100 % przewidzianych dla niego godzin wsparcia w ramach Projektu, nieuprawnionego skorzystania z udzielonego wsparcia wskutek złożenia nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w paragrafie 3, Uczestniczka zostanie pociągnięta do odpowiedzialności i zobowiązana do zwrotu poniesionych przez Organizatora kosztów przypisanych do jednego uczestnika, w postaci kary umownej w wysokości 9 635,08 zł (słownie złotych: dziewięć tysięcy sześćset trzydzieści pięć 08/100 groszy). Kara umowna będzie płatna na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty wysłanego przez Organizatora, w terminie i na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.

§ 5

Organizator zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia w czasie trwania programu doskonalenia zawodowego noclegów w pokojach maksymalnie dwuosobowych.
2. Zapewnienia wyżywienia w czasie realizacji programu doskonalenia zawodowego.
3. Zapewnienia zwrotu kosztów dojazdu do miejscowości odbywania praktyki i z powrotem (na podstawie przedstawionych biletów lub do wysokości najtańszego połączenia, na podstawie przedstawionego zaświadczenia od przewoźnika).
4. Zapewnienia opieki Opiekuna/Opiekunki Praktyk w czasie trwania praktyk.
5. Zachowania poufności wszelkich danych osobowych udostępnionych przez Uczestniczkę, z zastrzeżeniem potrzeb sprawozdawczości Projektu.

§6

Organizator może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w przypadku:



1. Rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu określonej na wstępie niniejszej umowy przez Ośrodek Rozwoju Edukacji.
2. Rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu określonej na wstępie niniejszej umowy za zgodną wolą Organizatora i Ośrodka Rozwoju Edukacji
3. Rażącego naruszenia przez Uczestniczkę postanowień niniejszej Umowy lub działania na szkodę Organizatora.

§ 7

Organizator nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestniczki w przypadku wstrzymania finansowania Projektu przez Ośrodek Rozwoju Edukacji, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację Projektu.

§ 8

1. Realizacja praktyk odbywać się będzie w miejscu i terminach ustalonych przez Organizatora.
2. Harmonogram realizacji działań w ramach Projektu będzie przekazywany Uczestniczce za pośrednictwem poczty elektronicznej lub/i telefonicznie.

§ 9

Strony wyłączają możliwość umownego przeniesienia praw i obowiązków Uczestniczki wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

§ 10

1. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się zapisy Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie „Innowacyjność kluczem do sukcesu w branży medyczno-estetycznej” oraz zapisy Kodeksu Cywilnego.
3. Uczestniczka oświadcza, iż zapoznała się treścią ww. regulaminu i w pełni akceptuje jego zapisy.
4. Kwestie sporne, wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, rozstrzygane będą w drodze obustronnych negocjacji.
5. W przypadku braku możliwości polubownego zakończenia sporu Sądem właściwym jest sąd siedziby Organizatora.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 11

1. Uczestniczka wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne, jeżeli osoba której dane dotyczą, wyrazi zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Organizatora wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości w ramach Projektu.
4. Przy przetwarzaniu danych osobowych Organizator przestrzega zasad wskazanych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie



dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024).

5. Organizator, w przypadku przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym, zobowiązuje się do przetwarzania ich wyłącznie w systemie informatycznym Podsystem Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego 2007.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik 1 – Ankieta aplikacyjna;

Załącznik 2 – Formularz danych osobowych;

Załącznik 3 – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji Projektu;

Załącznik 4 – Zgoda na prezentację wizerunku w mediach w celu promocji Projektu;

.....
Pieczętka i podpis osoby upoważnionej
ze strony Organizatora

.....
Podpis Uczestniczki

